



Stichting Christelijk
Speciaal Onderwijs

Situatie- en profielschets
Directeur SO
de Zonnehoek

Oktober 2021

Profielchets directeur SO De Zonnehoek

Stichting Christelijk Speciaal Onderwijs in Apeldoorn zoekt per 1 januari 2022 voor de SO-afdeling van CSO De Zonnehoek een directeur voor 0,8 tot 1 fte. SO De Zonnehoek is een ambitieuze school voor speciaal onderwijs waar je mag zijn wie je bent. De afgelopen jaren is er een duidelijke koers uitgezet voor de school, die we willen door ontwikkelen maar ook borgen.

Wij zijn op zoek naar iemand die:

- integraal verantwoordelijk is voor de SO afdeling en het personeel faciliteert, uitdaagt en steunt waar dat moet;
- senioriteit uit straalt en ruime ervaring heeft in onderwijskundig leiderschap;
- affiniteit met en kennis heeft van het primair en voortgezet speciaal onderwijs;
- kennis van bedrijfsvoering, personeelsbeleid en actuele ontwikkelingen in het onderwijs herkent en weet er op in te spelen;
- strategisch inzicht heeft, daadkrachtig is, ondernemend en doelgericht is;
- sterke communicatieve en verbindende vaardigheden heeft op alle niveaus;
- humor en relativeringsvermogen heeft;
- een boegbeeld is voor SO de Zonnehoek en het CSO in de regio;
- het maximale uit de organisatie, teams en de vele samenwerkingspartners kan halen en hiermee kleur geeft aan onze doelgroep met hoogwaardig onderwijs;
- een christelijke levensovertuiging uit draagt, maar ruimte biedt aan personeel, leerlingen en ouders met een andere levensovertuiging;
- positief in het leven staat, talenten (h)erkent bij het team, kan complimenteren en goed kan samenwerken in het directieuren overleg en managementteams;
- in het bezit is van het diploma schoolleider of een vergelijkbare of aanvullende master opleiding heeft gevolgd;
- bij voorkeur beleidsmatig erg sterk is;
- inzicht heeft in de kwaliteitseisen/kwaliteitszorg van het speciaal onderwijs.

Stichting Christelijk Speciaal Onderwijs Apeldoorn (CSO)

- Het SO de Zonnehoeck is onderdeel van de Stichting Christelijk Speciaal Onderwijs in Apeldoorn. Binnen de stichting is er een diversiteit aan specialistische en reguliere onderwijs programma's waardoor wij onderscheidend zijn in de regio. Daar waar het bij anderen stopt begint het bij ons. Binnen het CSO denken wij altijd in kansen en mogelijkheden.
- Het professionele personeel binnen onze stichting zijn die mensen die iedere dag het verschil maken. Er is veel ruimte voor innovatie, scholing en eigen ontwikkeling.
- Naast SO en VSO de Zonnehoeck heeft stichting CSO Apeldoorn nog 2 scholen in Apeldoorn namelijk SBO de Prinsenhof en Praktijkschool de Boog.
- Het regionale steunpunt Autisme, onze ambulante begeleiding en ons samenwerkingsproject de Meerwaarde zijn ook onderdeel van het CSO in Apeldoorn.
- Het SO van de Zonnehoeck is gehuisvest in een multifunctioneel gebouw aan de Citroenvlinder 77 in Apeldoorn. Er werken bij de twee Zonnehoeck scholen ruim 100 medewerkers. Het SO heeft ongeveer 50 medewerkers.
- In het najaar van 2021 hebben we een start gemaakt met ons strategisch beleidsplan op stichtingsniveau. Ondanks dat dit traject nog niet is afgerond legt het CSO de verantwoordelijkheden graag zo dicht mogelijk bij de werkvloer. We gaan van een boven schoolse aansturing naar een directe aansturing op locatie.

Gedreven door speciaal onderwijs en affiniteit met de doelgroep

De focus ligt allereerst bij de dagelijkse aansturing van de SO-locatie.

Daarnaast heeft de directeur oog voor de kwaliteitszorg en geeft sturing aan de commissie van begeleiding.

Hij/zij weet zijn kennis van ons speciaal onderwijs te vertalen naar de regio en het samenwerkingsverband en heeft zicht op waarin wij onderscheidend kunnen zijn.

De directeur is een vakkundige leidinggevende en heeft affiniteit met de populatie, de ouder(s) of de instanties waar onze jongeren wonen en leven.

De directeur heeft een heldere visie op eigentijds speciaal onderwijs en creëert daarom ook ruimte voor innovatie en ondernemerschap waarin de leerling altijd centraal staat.

Helder en verwachtingsvol

De teams van De Zonnehoeck zijn gedreven en moeten altijd hoge verwachtingen hebben van zichzelf om op die manier het maximale uit de leerlingen halen.

De directeur stimuleert en motiveert en is verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit van de SO school in al haar facetten. Hij/zij kan planmatig werken en heeft oog voor het proces en is in staat te analyseren en juiste prioriteiten te stellen.

Hij/zij kan de visie van de school vertalen naar concrete doelen en neemt daarin het team op creatieve wijze mee.

De directeur zorgt voor een professionele cultuur en geeft daarin zelf het goede voorbeeld.

Verbindend en begrenzend

De directeur is toegankelijk, goed zichtbaar voor teamleden, ouders en leerlingen. Hij / zij is betrokken maar weet ook waar nodig afstand te houden zonder het totaal overzicht uit het oog te verliezen.

Hij/zij geeft leiding vanuit vertrouwen, luistert, heeft oog voor het individu en kan meedenken en zich inleven. Daarnaast durft hij / zij ook een standpunt in te nemen, knopen door te hakken en grenzen aan te geven. Het aanspreken van mensen maar ook zorg dragen voor de relatie is daarbij vanzelfsprekend. Daardoor is hij / zij merkbaar daadkrachtig en waar nodig ook doortastend.

Uw opdracht

- Leidinggeven aan de management team en het personeel van de SO afdeling van de Zonnehoeek.
- Werken aan kwalitatief hoogwaardig opbrengstgericht onderwijs.
- Uitvoering geven aan het jaarplan en het borgen van het verbeterplan van de school.
- Het planmatig werken aan de (onderwijskundige) ontwikkelingen die zich voordoen binnen en buiten de school.
- Kwaliteitszorg volgen en aansturen.
- Participeren in relevante netwerken in de regio.
- Het bevorderen van een feedbackcultuur en hiermee leerlingen en docenten verantwoordelijk maken voor hun eigen ontwikkeling.
- Bijdragen aan het strategische beleid van de stichting.
- Aansturen van boven schoolse CSO projecten.

Uw taak

- U heeft als kerntaak de dagelijkse aansturing van het SO de Zonnehoeek en bent integraal verantwoordelijk in alle facetten.
- U zorgt er mede voor dat SO De Zonnehoeek op alle beleidsterreinen (personeel, kwaliteit van onderwijs, huisvesting, ICT en financiën) toekomstbestendig is.
- U maakt onderdeel uit van het Directeuren Overleg (DO), samen met de directeuren van het VSO de Zonnehoeek, het SBO de Prinsenhof en de Praktijkschool de Boog.
- U weet nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs aan leerlingen met een speciale onderwijs- dan wel zorgbehoefte te vertalen naar een samenhangend beleid dat ook op de lange termijn richting biedt en creëert hierbij draagvlak binnen het team.
- U bent mede in staat de belangen van de Stichting Christelijk Speciaal onderwijs en met name de Zonnehoeek uit te dragen en vertegenwoordigt daarmee stichting CSO en de school zowel intern als in de regio.
- U bent in staat de Zonnehoeek onder een breder publiek bekend te maken en haar eigenheid te profileren.

Praktische informatie en procedure

Als deze vacature, die zowel intern als extern wordt gepubliceerd, u aanspreekt en u zich in dit profiel herkent, horen wij graag van u.

Wij gaan er vanuit dat u als kandidaat over de kwaliteiten beschikt die passend bij de inhoud van deze functie zijn.

Het betreft een functie per 1 januari 2022 in schaal D 13 voor 0,8 tot 1 fte conform de cao voor het primair onderwijs.

Het betreft een functie voor bepaalde tijd, met uitzicht op een vast dienstverband.

Het CSO staat bekend om zijn fijne werkomgeving en heeft prima secundaire arbeidsomstandigheden.

De brievenselectie vindt plaats in de week van 1-7 november 2021

De gesprekken met de benoemingscommissie en adviescommissie vinden op 17 en 25 november 2021 plaats.

Een ontwikkelingsassessment zal deel uitmaken van de selectieprocedure.

Bij gelijke geschiktheid heeft de interne kandidaat voorrang op de externe kandidaat.

Meer informatie:

U kunt informatie opvragen via de bestuurder van het CSO Apeldoorn, dhr. E. Wijtsma.

Mailadres secretariaat: a.vandervlootvanvliet@cs0-apeldoorn.nl

Uw sollicitatiebrief en curriculum vitae kunt u versturen aan Bestuurssecretariaat Stichting CSO Apeldoorn,

ter attentie van dhr. L.H. Wijtsma.

Mailadres secretariaat: a.vandervlootvanvliet@cs0-apeldoorn.nl

We zien uw reactie graag uiterlijk 31 oktober 2021 tegemoet.

Procedure

Brieven selectie 1-7 november 2021

Gesprekken 17 november 2021 1^e ronde 16.00 tot 20.00 uur

Gesprekken 25 november 2021 2^e ronde 16.00 tot 20.00 uur

Dagdeel meelopen in de school nader te bepalen

Ontwikkelingsassessment nader te bepalen

Arbeidsvoorwaardengesprek nader te bepalen